



COMUNE DI GUAGNANO

PROVINCIA DI LECCE

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI PARTNER DI PROGETTO PER LA CANDIDATURA ALL'AVVISO PUBBLICO DELLA REGIONE PUGLIA "PUNTI CARDINALI FOR WORK: PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO" – ANNUALITÀ 2025"

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore I AA.GG – Segreteria – Personale n. 891 del 21/07/2025

PREMESSA

Il presente avviso pubblico è finalizzato pertanto all'individuazione di soggetti qualificati che siano interessati a costituire un partenariato di progetto con il Comune di Guagnano al fine di co-progettare e, successivamente, attuare, gli interventi previsti dall'Avviso pubblico regionale "PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di orientamento per la formazione e il lavoro

OBIETTIVI DELLA CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione avrà come obiettivo l'elaborazione di una proposta progettuale coerente con le finalità dell'Avviso Pubblico, valorizzando le specificità e competenze dei soggetti aderenti al fine di massimizzare l'impatto delle iniziative sui destinatari finali.

LINEA D'INTERVENTO	DESCRIZIONE	ATTIVITA'
A) LABORATORI DI ORIENTAMENTO (ORIENTATION LAB)	Laboratori di orientamento rivolti ad un minimo di n.10 (dieci) ed un massimo di n.20 (venti) partecipanti. Per <i>Orientation Lab</i> si intendono laboratori di orientamento didattici, esperienziali o narrativi, (realizzati con tecniche di scrittura, verbali, visive, artistiche o digitali) mirati e rispondenti ai fabbisogni formativi e occupazionali del territorio, nonché alla specificità tematica del progetto, svolti attraverso attività aggregative. Le attività potranno essere finalizzate a fornire un contributo orientativo con l'obiettivo di aiutare i fruitori ad operare le proprie scelte in	MAX 30 da n. 6 ore ciascuno per giornata

	modo consapevole e responsabile; fornire un contributo conoscitivo e operativo per la prosecuzione del percorso di studi; fornire un contributo conoscitivo e operativo del sistema nazionale e regionale dei servizi e delle misure di politica attiva del lavoro e dei servizi pubblici e privati del lavoro regionali, nonché del sistema nazionale e regionale degli incentivi all'avvio di lavoro subordinato ed autonomo; fornire un contributo conoscitivo ed operativo ai servizi offerti dalla cittadinanza digitale necessari all'incontro tra domanda ed offerta di lavoro e formazione.	
B) Giornate di orientamento (Job Day)	Giornate di orientamento al lavoro realizzate in collaborazione con gli <i>stakeholder</i> della rete. Per singolo <i>Job Day</i> si intende un evento da realizzarsi nel corso di una giornata, finalizzato ad informare i destinatari nelle seguenti tematiche: novità del mercato del lavoro; settori occupazionali emergenti e forme di autoimpiego; servizi pubblici e privati per l'impiego regionali; fabbisogni di lavoro delle imprese (presentazioni aziendali/posizioni aperte); metodologie digitali di <i>recruiting</i> (ad es.: inPA.gov). I <i>Job Day</i> dovranno essere caratterizzati dalla compartecipazione degli <i>stakeholder</i> del mercato del lavoro e dalla presenza di relatori qualificati. I <i>Job day</i>, nell'ottica di un superamento della modalità seminariale, devono intendersi anche quali giornate di «selezione del personale» da parte di imprese (<i>recruiting day</i>) e prevedere un forte coinvolgimento degli operatori economici con particolare attenzione al fabbisogno del mondo produttivo.	Max n.3 <i>Job Days</i> da n.4 ore ciascuno per giornata (Comuni che si presentano singolarmente)
C) Sportelli informativi (Orientation Desk)	Per <i>Orientation Desk</i> si intende uno sportello di orientamento al cittadino utile a rispondere con efficacia alla trasformazione attuale del mercato del lavoro. L'<i>Orientation Desk</i> rappresenta uno spazio in	Apertura sportello informativo per n.2 gg. a settimana (da n.6 ore ciascuno) per n.52 settimane (Comuni che si presentano

	cui istruzione, formazione e lavoro vengono connesse in rete per soddisfare le esigenze del cittadino, di comprensione del moderno mondo del lavoro. L'<i>Orientation Desk</i> è uno sportello di accoglienza ed orientamento a cui rivolgersi per chiedere informazioni e chiarimenti per far sì che ognuno venga supportato nell'affrontare il processo di scelta in maniera efficace ed in linea con le proprie attitudini, competenze e capacità professionali. Gli sportelli informativi e di orientamento devono condividere la programmazione e l'attuazione delle altre attività di progetto e garantirne una comunicazione capillare. Devono preferibilmente valorizzare le professionalità impiegate e formatesi nella costituzione e funzionamento dei desk finanziati nella precedente edizione della misura "Punti Cardinali".	singolarmente)
D) Puglia Donna Partecipa	Attività di animazione territoriale ed ascolto partecipato che prevedano il coinvolgimento attivo delle donne su tematiche inerenti l'<i>empowerment</i> femminile in un'ottica di equilibrio di genere. Ad esempio, il Soggetto beneficiario può realizzare iniziative pubbliche finalizzate a favorire il sostegno e la qualificazione dell'<i>empowerment</i> femminile.	Attività di animazione territoriale e di ascolto articolata in almeno 4 giornate
E) Puglia attrattiva #mareAsinistra	Realizzazione di attività di comunicazione e promozione del fabbisogno territoriale e delle opportunità formative e occupazionali, emerse anche nell'ambito delle attività del progetto Punti Cardinali da realizzarsi al di fuori del territorio di riferimento del Soggetto proponente. L'attività può essere espletata attraverso la realizzazione di uno o più eventi, all'interno di più ampie manifestazioni pubbliche come fiere, congressi, convegni istituzionali (politiche del lavoro, orientamento, formazione) o di settore produttivo (design, artigianato, industria, turismo), ecc., volti a promuovere l'offerta occupazionale (impresa/recruiting day) o formativa (Università, ITS, Ente di formazione, Istituzione scolastica) al di fuori dal	Max n.20 iniziative da n.6 ore ciascuna per giornata

	proprio territorio di riferimento	

La proposta progettuale candidata dal Comune di Guagnano, dovrà prevedere:

- la realizzazione di almeno 3 (tre) attività, una per ciascuna linea di intervento;
- un numero massimo di 3 (tre) Job days con riferimento alle attività riconducibili alla Linea di Intervento B – Giornate di orientamento (Job Day);
- l'apertura dello sportello informativo previsto dalla Linea di Intervento C – Sportelli Informativi (Orientation Desk) per un numero di 2 (due) giorni a settimana, da 6 ore ciascuno, per 52 settimane.
- per le attività di cui alle linee di intervento A - Laboratori di orientamento (Orientation Lab); B - Giornate di orientamento (Job Day); D – Puglia Donna Partecipa, lo svolgimento all'interno del territorio di riferimento dei Soggetti proponenti;
- per l'attività di cui alla linea di intervento C – Sportelli Informativi (Orientation Desk), l'espressa indicazione della sede, all'interno del territorio di riferimento dei Soggetti proponenti, di svolgimento della stessa attività;
- per l'attività di cui alla linea di intervento E - Puglia attrattiva #mareAsinistra, lo svolgimento al di fuori del territorio di riferimento dei Soggetti proponenti e comunque all'interno del territorio nazionale;
- per le attività di cui alla linea di intervento D – Puglia Donna Partecipa, la descrizione delle attività da realizzare, articolate in almeno quattro giornate, unitamente ad una quantificazione preventiva del costo giustificata da un'indagine di mercato;
- l'indicazione di un Coordinatore delle attività da svolgere nella fase attuativa.

Le attività dovranno essere realizzate nell'arco temporale **massimo di 18 (diciotto) mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo che il Comune di Guagnano (soggetto proponente) e la Regione Puglia e dovranno sottoscrivere entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione della determinazione regionale con l'elenco delle proposte progettuali ammesse a finanziamento.

Per il progetto è concesso un importo massimo erogabile pari ad € 93.480,00, declinato secondo i parametri di costo definiti nella Sezione 7.1.1 dell'Avviso Pubblico regionale

Articolo 1. PREMESSA E CONTESTO

Il Comune di Guagnano, con Deliberazione di Giunta Comunale n.131 del 17/07/2025, ha manifestato il proprio interesse a partecipare all'Avviso Pubblico regionale "PUNTI CARDINALI FOR WORK". Tale avviso mira a rafforzare i servizi di orientamento e supporto all'occupazione sul territorio pugliese. L'avviso è pertanto finalizzato all'acquisizione di manifestazioni d'interesse da parte di soggetti pubblici e privati per la co-progettazione e la successiva costituzione di un partenariato per l'attuazione di progetto da candidare a valere sull'Avviso pubblico "*PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di orientamento per la formazione e il lavoro*" emanato dalla Regione Puglia con Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 118 del 4 maggio 2025, in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 483 del 16 aprile 2025.

Il Comune di Guagnano si riserva di individuare tra i partners di progetto uno o più soggetti a cui affidare l'attività di gestione operativa delle attività progettuali.

Il Comune si riserva la possibilità di far confluire la propria progettualità in candidatura con altro Ente.

Articolo 2 -REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Possono manifestare il loro interesse ad assumere la qualità di partners i seguenti soggetti:

1. Sistemi regionali del Lavoro, pubblici e privati (Centri per l'Impiego/Agenzie per il Lavoro accreditate, pubbliche e private);
2. Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado pubbliche e paritarie, Università pubbliche e private, Istituti Tecnici Superiori (ITS), Enti di formazione accreditati della Regione Puglia anche in forma associata, CPIA;
3. Enti del Terzo settore di cui al D. Lgs. 117/2017, Istituti di ricerca, Coworking del territorio, Community Library (Biblioteche di Comunità) e altri istituti e luoghi della cultura della Regione Puglia, Punti Locali della Rete Nazionale Italiana Eurodesk;
4. Imprese pubbliche e private;
5. Associazioni sindacali e datoriali maggiormente rappresentative a livello nazionale e loro articolazioni territoriali;
6. Centri di Assistenza Tecnica attivi (CAT) e Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato (CATA) autorizzati dalla Regione Puglia;

I soggetti interessati devono essere in possesso della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

I soggetti interessati dovranno, inoltre, dichiarare di non aderire ad altri partenariati finalizzati alla partecipazione al medesimo Avviso regionale, ovvero, dichiarare al Comune di Guagnano l'intenzione di partecipare ad analoghi partenariati (in questo caso il Comune di Guagnano si riserva il diritto di non ammettere o limitare le candidature qualora ciò comportasse la non ammissibilità della proposta progettuale).

Articolo 3 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di manifestazione d'interesse compilate secondo il modulo allegato 1, corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e della proposta progettuale come da allegato2, dovranno pervenire al Comune di Guagnano **entro le ore 23:59 del 31 luglio 2025**;

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate tramite:

- Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo
protocollo.comuneguagnano@pec.rupar.puglia.it

e dovrà essere indicata in oggetto la seguente dicitura:

manifestazione d'interesse per l'individuazione di partner di progetto per la partecipazione all'avviso "PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di Orientamento per la Formazione e il Lavoro" della Regione Puglia

Articolo 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il Comune di Guagnano valuterà le istanze pervenute, secondo criteri di affidabilità e qualificazione del soggetto proponente in relazione all'ambito di intervento e alle azioni da proporre (comprovata esperienza nella progettazione e nella gestione degli interventi e servizi di orientamento professionale, formazione, politiche attive del lavoro e/o inclusione sociale; eventuali specifiche competenze e professionalità dell'Ente, nell'ambito delle progettualità oggetto dell'avviso regionale, radicamento e conoscenza del territorio, gestione operativa di servi attinenti alle progettualità oggetto dell'Avviso regionale, rete di collaborazioni già

attive avviate tramite protocolli e convenzioni)

La presentazione della istanza per manifestazione di interesse non determina alcun diritto in capo ai proponenti, né in termini di assunzione della veste di partner, restando facoltà del Comune decidere se stipulare la convenzione di partenariato con tutti, una parte o nessuno dei soggetti proponenti.

Il Comune di Guagnano si riserva di limitare il numero e la tipologia di partner da ammettere alla co-progettazione anche in funzione delle specifiche indicazioni che saranno emanate dall'Avviso regionale.

CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Descrizione generale del progetto con particolare riferimento al contesto sociale, educativo, culturale ed economico: max 20
2. Coerenza dell'intervento con il fabbisogno formativo, professionale e occupazionale del contesto di riferimento: max 10
3. Coerenza dell'intervento con le tematiche secondarie del FSE+ (economia verde, competenze digitali, investimento nelle piccole e medie imprese): max 10
4. Coerenza dell'intervento con gli obiettivi indicati nell'avviso: max 10
5. Ampiezza e coerenza del partenariato con gli obiettivi dell'avviso: max 10
6. Efficacia dell'intervento in relazione ai contenuti, agli strumenti e alle metodologie di esecuzione dell'attività: max 15
7. Efficacia dell'intervento in relazione all'empowerment femminile: max 15
8. Complementarietà dell'intervento con altri programmi e iniziative in tema di orientamento: max 10

TOTALE MAX PUNTEGGIO 100

Il punteggio totale sarà la somma dei singoli punteggi che saranno attribuiti a ciascun criterio.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di candidare all'Avviso regionale, con le modifiche/integrazioni necessarie, la proposta progettuale che avrà conseguito il punteggio maggiore, in quanto più rispondente alle finalità del medesimo Avviso.

Articolo 5 - VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE E FASI SUCCESSIVE

Dopo la scadenza dei termini, il Comune di Guagnano procederà con la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute sulla base dei criteri innanzi indicati. I soggetti ritenuti idonei saranno ammessi alla fase di confronto, che si svolgerà mediante la costituzione di un tavolo di lavoro congiunto di co-progettazione, che rappresenterà il luogo decisionale in cui saranno condivise le scelte progettuali e si procederà alla ripartizione delle attività tra i partner di progetto, secondo le attitudini, competenze ed esperienze di ciascun partner. Le decisioni maturate saranno formalizzate tramite un accordo di partenariato tra il Comune di Guagnano ed i soggetti aderenti, risultati idonei.

Articolo 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 196/2003, i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dallo stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta

l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti connessi alla procedura.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Guagnano

Per ogni comunicazione, ai sensi degli articoli sopra riportati del Regolamento UE 2016/679, il Titolare mette a disposizione l'indirizzo mail: *protocollo@comune.guagnano.le.it*

Articolo 7 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

La presente manifestazione d'interesse è pubblicata reperibile sul sito internet e all'Albo Pretorio del Comune di Guagnano.

Ai sensi dell'articolo 7 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Miano Andrea nella sua qualità di Funzionario Responsabile del Settore I AA.GG. -Segreteria – Personale del Comune di Guagnano

Per chiarimenti ed informazioni relative al presente Avviso ed in ordine alla presente procedura, gli interessati potranno contattare l'Ufficio Segreteria del Comune di Guagnano al seguente indirizzo e-mail: *protocollo@comune.guagnano.le.it*

Articolo 8 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia ed all'avviso pubblico approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 118 del 4 maggio 2025.



Miano
Andrea
21.07.2025
09:51:46
GMT+01:00