



COMUNE DI GUAGNANO

Provincia di Lecce

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI PROPOSTE PROGETTUALI DA INSERIRE NEL PROGRAMMA NATALIZIO 2021

L'Amministrazione Comunale intende raccogliere manifestazioni di interesse, al fine di individuare progetti atti a realizzare un cartellone di eventi, attività, manifestazioni e spettacoli con contenuti di valorizzazione delle tradizioni natalizie, da realizzare indicativamente, nel periodo compreso tra l'8 dicembre 2021 e il 6 gennaio 2022.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare al presente avviso associazioni ma anche singoli operatori e professionisti del territorio.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitti di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto dell'offerta;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

I soggetti interessati possono:

- presentare proposte di cui intendono mantenere la titolarità e per le quali richiedono un eventuale contributo (soggetto a rendicontazione) a parziale copertura della spesa. In questi casi trova applicazione il vigente regolamento che disciplina la materia di contributi, vantaggi economici e patrocini del Comune di Guagnano, approvato con Deliberazione Commissariale n. 27 del 24/11/2011;
- presentare proposte in qualità di fornitori, come prestazione di servizio (soggetto a fatturazione). In questo caso devono considerarsi vincolanti le disposizioni contenute nel D.Lgs. 50/2016 ed in particolare all'art. 36, comma 2 lettera a) ovvero all'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1, ai quali si rimanda;
- presentare proposte al fine di poter usufruire del patrocinio, promozione e/o comunicazione, senza richiesta di corrispettivo o contributo, ma con eventuale concessione di vantaggi economici indiretti (accesso a titolo gratuito all'utilizzo degli spazi comunali eventualmente previsti dal progetto).

DISPOSIZIONI

I progetti che si intendono realizzare devono essere sviluppati nell'ambito culturale, civico, sociale, sportivo da svolgersi nel territorio comunale.

Le proposte progettuali devono fare specifico riferimento all'attuale normativa anti- COVID e a tutte le misure precauzionali previste, devono inoltre indicare la data e i luoghi di realizzazione e ogni altra ulteriore informazione utile ai fini della valutazione.

Al progetto dovrà essere allegato un piano di previsione di spesa.

Il contributo verrà liquidato al termine della manifestazione, dietro presentazione della completa documentazione inerente:

- rendiconto delle spese e delle entrate, a firma del legale rappresentante/richiedente, corredato da fatture e/o ricevute fiscalmente valide;
- relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento del progetto.

Resta inteso che l'organizzazione e la realizzazione del progetto sono a esclusivo carico del soggetto affidatario, che si impegna a porre in essere tutti gli adempimenti relativi ad autorizzazioni, sicurezza, logistica e quant'altro necessario alla riuscita dell'iniziativa, operando in conformità con le leggi vigenti e sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a cose e/o persone derivanti dall'esercizio delle attività proposte.

Le proposte saranno esaminate dal RUP di concerto con gli Assessori di riferimento, per la verifica della coerenza con la finalità e gli obiettivi indicati nel presente Avviso; la valutazione è finalizzata a individuare proposte meritevoli di essere realizzate, compatibilmente con il budget complessivo a disposizione.

L'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Guagnano o ritenuta non coerente con le finalità dell'iniziativa.

TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, indicando l'iniziativa che intendono realizzare, con allegato il piano finanziario a: protocollo.comuneguagnano@pec.rupar.puglia.it **entro il 24/11/2021.**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni sul presente Avviso Pubblico, pubblicato integralmente sul sito Internet del Comune di Guagnano – www.comune.guagnano.it è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali al seguente numero 0832 705009 oppure alla seguente e-mail: servizisociali@comune.guagnano.le.it
Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Tarantini

Guagnano, 19/11/2021

Dott. Antonio RIZZO
*Consigliere Comunale
con delega alla Cultura*

Manuela CREMIS
Assessore alla Pubblica Istruzione

dott.ssa Fabiana RUCCO
Assessore alle Politiche Sociali

IL SINDACO
dott. Claudio Maria SORRENTO