



COMUNE DI GUAGNANO
(Provincia di Lecce)

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

AVVISO DI PROROGA

Per l'acquisizione di candidature per la nomina del Garante dei diritti della persona
disabile del Comune di Guagnano

SI RENDE NOTO che, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 02/11/2023 e della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 28/11/2023, viene istituita la figura del “Garante della persona con disabilità” del Comune di Guagnano, con l’obiettivo di dotarsi di una figura strategica in grado di implementare il valore quali quantitativo dei servizi offerti verso chiunque e in particolare verso tutti coloro che, data una qualsiasi peculiarità fisica, psichica o sensoriale, manifestino nel rapporto con il territorio l'emersione di altrettanto specifiche esigenze costituzionalmente e/o legislativamente tutelate. In attuazione del Regolamento comunale, approvato con la stessa Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39/2023, l’Amministrazione comunale di Guagnano intende acquisire candidature da parte di ASSOCIAZIONI, ENTI, GRUPPI RICONOSCIUTI operanti nel territorio comunale per la designazione del Garante dei diritti delle persone con disabilità del Comune di Guagnano.

1. NOMINA

Il Garante opera in piena autonomia politica ed amministrativa. Esso è nominato quale organo unipersonale direttamente dal Sindaco tra una rosa di nomi proposti dalle associazioni o da altri enti rappresentativi degli interessi delle persone con disabilità operanti nel contesto cittadino.

2. REQUISITI

Il Garante dovrà essere in possesso di Diploma di Scuola Secondaria Superiore o titoli superiori, e comunque di comprovata cultura e formazione nell'ambito delle politiche per l'inclusione, nonché avere spiccate e comprovate attitudini ed esperienze in ambito associazionistico e del volontariato. Infine, dovrà avere buone doti relazionali e comunicative nella gestione dei conflitti, funzionali all'emersione delle potenzialità delle singole persone e di tutta la società nel suo complesso. Il Garante dovrà essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

A. assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità;

B. non essere dipendente di Pubblica Amministrazione comunale, regionale, statale né di altri enti locali, istituzioni, consorzi o aziende dipendenti o sottoposti a vigilanza o a controllo comunale, né esserlo stato negli ultimi due anni; non essere amministratore di enti economici (fine principale lucro), società, imprese a partecipazione pubblica o vincolate con il Comune da contratti di opere o di somministrazioni ovvero che ricevano a qualsiasi titolo sovvenzioni dal Comune. Il Garante non può essere rimosso dall'incarico, salvo qualora questi mantenga comportamenti non conformi alle leggi in vigore o non adempia come dovuto al proprio dovere.

3. FUNZIONI

Le funzioni del Garante sono esercitate dal medesimo per adempiere a quanto previsto dal Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.39/2023 e dalle normative specifiche nazionali, regionali, europee, internazionali.

4. INDENNITÀ

La carica di Garante ha carattere onorario.

Il Garante esercita la propria attività a titolo meramente gratuito senza percepire alcuna indennità o compenso, salvo il rimborso delle spese sostenute, documentate e preventivamente autorizzate dall'Amministrazione, contabilizzate all'interno del capitolo di spesa previsto per i rimborsi spesa e le missioni degli amministratori e nei limiti dello stanziamento previsto per gli acquisti.

Per il Garante è prevista la partecipazione, con spese a carico dell'Amministrazione comunale e nell'ambito di un budget annuale definito in sede di bilancio di previsione, a corsi o convegni, al fine di

poter acquisire, perfezionare e aggiornare la propria formazione in materia di disabilità ed inclusione sociale.

5. DURATA L'incarico ha durata triennale ed è rinnovabile per una sola volta. Scaduto il termine il Garante rimane in carica sino alla nomina del suo successore.

6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura, corredata del curriculum vitae del soggetto proposto e redatta in

conformità al modello allegato A), dovrà pervenire entro e non oltre il 15/04/2024 secondo le seguenti modalità:

1) a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo protocollo.comuneguagnano@pec.rupar.puglia.it;

2) con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Guagnano sito in Piazza Maria SS. del Rosario, indicando il seguente oggetto: CANDIDATURA GARANTE DEI DIRITTI

DELLA PERSONA DISABILE DEL COMUNE DI GUAGNANO.

7. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente dall'Amministrazione nell'ambito del procedimento in corso, nel rispetto della normativa sulla privacy ai sensi del D.lgs.30.06.2003,n.196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.

Guagnano, 13marzo 2024

L'Assessora alle Politiche Sociali
Dott.ssa Giusi RICCIATO

Il Sindaco
Dott. François IMPERIALE